身上異動届

本人記入欄

氏名				届出年月日				
項目		変更日		内容				
1	住所変更	住民票異動日		新住所	〒			
		転居日		新電話番号				
2	交通変更	変更日		通勤経路	新最寄駅名	（経由）		
3	扶養家族（追加） ☐ 退職　☐ 失業給付終了 ☐ 収入減少　☐ 結婚 ☐ 出生　☐ 扶養者変更 ☐ その他（　　）			対象者	ﾌﾘｶﾞﾅ		続柄	生年月日
					氏名			
					職業		収入額	/月
				対象者	ﾌﾘｶﾞﾅ		続柄	生年月日
					氏名			
					職業		収入額	/月
4	扶養家族（削除） ☐ 就職・職場で社保加入 ☐ 失業給付受給開始 ☐ 収入増　☐ 離婚 ☐ ☐その他（　　）			対象者	氏名		続柄	生年月日
				対象者	氏名		続柄	生年月日
5	結婚・離婚・養子縁組			氏名変更	☐ 有　☐ 無		ﾌﾘｶﾞﾅ	
							新氏名	
6	給与振込口座	変更日		新口座	金融機関名		支店名	
					種別		口座番号	
7	その他							

各項目説明、添付書類について

該当する番号を〇で囲み（複数可）、変更事項をご記入下さい。

1　マンション等の建物名は省略せずご記入下さい。

2　・公共交通機関をご利用される場合にご自宅の新最寄駅をご記入下さい。また複数経由がある場合は経由をご記入下さい。
・会社使用欄にはご記入されませんようお願い致します。

3　・該当される追加項目に☑を入れて下さい。
・職業、続柄はプルダウン選択の中からお選び下さい。
・収入は、変更日から今後1年間の目安。（月額10万8333円・日額3611円以下）
・収入確認書類（直近3ヶ月給与明細・雇用保険受給資格者証・年金額改定通知書等の写し）
・手続きには対象者の方のマイナンバーが必要です。（出生の場合、住民票マイナンバー記載有）
・対象者が離職により失業給付受給予定の場合は雇用保険受給資格者証（両面の写し）をご提出下さい。
・対象者の方と別居されている場合は、7のその他へ「別居」とご記入下さい。

4　・該当される削除項目に☑を入れて下さい。
・健康保険証は速やかにご返却下さい。

5　・氏名変更の有無に☑を入れて下さい。
・結婚の場合は戸籍抄本または結婚届受理証明書をご提出下さい。

6　・十八・親和銀行への変更のみとさせていただきます。

7　・1～6の補足、項目にないものについてご記入下さい。